



OPGERICHT 5 JANUARI 1939. GOEDGEKEURD BIJ KONINKLIJK BESLUIT VAN 28 NOVEMBER 1967, NR. 39.

SCHERMLERAAR: MAÎTRE FLORIS NONHEBEL, TELEFOON: (06) 52 86 66 80, E-MAIL: LERAARTW@SKPNET.NL

CORRESPONDENTIE: JOHAN OLIE, CAAN VAN NECKLAAN 210,2281 BR RIJSWIJK, TELEFOON: 06-42077221,

SECRETARIS@TERWEER.NL

VOORZITTER: MARTEN BEZEMER, TELEFOON: (06) 52 57 86 06, E-MAIL: [VOORZITTER@TERWEER.NL](mailto:VOORZITTER@TERWEER.NL)

SCHERMZAAL: LAAN VAN POOT 355A, 2566 DA 'S-GRAVENHAGE, TELEFOON: (06) 52 86 66 80 (MA- , DI- EN DON AVOND)

WEBSITE: WWW.TERWEER.NL,

E-MAIL: BESTUUR@TERWEER.NL

## Informatieblad voor nieuwe leden van schermvereniging Ter Weer

### Welkom!

Als nieuw lid willen we je hartelijk verwelkomen bij onze schermvereniging. We hopen dat je je snel bij ons thuis voelt. In dit informatieblad vind je, naast een inschrijvingsformulier, algemene informatie over Ter Weer, over de contributie en het lesgeld, het lidmaatschap, schermmateriaal, de Statuten en het Huishoudelijk reglement. Mocht je nog vragen hebben, neem dan contact op met maître Floris Nonhebel of met de secretaris.

Den Haag, september 2018



# Vereniging Schermzaal Ter Weer

OPGERICHT 5 JANUARI 1939. GOEDGEKEURD BIJ KONINKLIJK BESLUIT VAN 28 NOVEMBER 1967, NR. 39.

SCHERMLERAAR: MAÎTRE FLORIS NONHEBEL, TELEFOON: (06) 52 86 66 80, E-MAIL: LERAARTW@SKPNET.NL

CORRESPONDENTIE: JOHAN OLIE, CAAN VAN NECKLAAN 210,2281 BR RIJSWIJK, TELEFOON: 06-42077221,  
SECRETARIS@TERWEER.NL

VOORZITTER: MARTEN BEZEMER, TELEFOON: (06) 52 57 86 06, E-MAIL: [VOORZITTER@TERWEER.NL](mailto:VOORZITTER@TERWEER.NL)

SCHERMZAAL: LAAN VAN POOT 355A, 2566 DA 'S-GRAVENHAGE, TELEFOON: (06) 52 86 66 80 (MA- , DI- EN DON AVOND)

WEBSITE: [WWW.TERWEER.NL](http://WWW.TERWEER.NL),

E-MAIL: [BESTUUR@TERWEER.NL](mailto:BESTUUR@TERWEER.NL)

## Ter Weer in het kort

### Schermmvereniging

Ter Weer is een schermvereniging voor jong en oud. Vanaf 7 jaar kan iedereen – jongens en meisjes, vrouwen en mannen – hier leren schermen. Recreatief of op wedstrijdniveau. De laatste tien jaar fluctueerde het ledental van Ter Weer tussen de 40 en 70, in leeftijd variërend van 7 tot 84 jaar.

De trainingen worden in een gezellige sfeer verzorgd. Voor de jeugd zijn dit vooral klassikale trainingen. De **ouderen en ervaren jeugdschermers trainen zelfstandiger, schermen meer 'elektrisch' en krijgen meer** individuele begeleiding. De specialiteit van Ter Weer is de floret, een steekwapen dat hoge eisen stelt aan techniek en tactiek. Door de lichte hanteerbaarheid bij uitstek een wapen voor beginnende schermers.

### Bestuur

De vereniging heeft een bestuur. Dit bestuur organiseert alle zaken die nodig zijn om het schermen mogelijk te maken. Zij zorgt voor een accommodatie (de zaal), voor het materiaal en voor de noodzakelijke voorzieningen (betalen van de huur, de telefoonrekening, de schoonmaak). Het bestuur is verantwoordelijk voor de continuïteit van de vereniging. Jaarlijks wordt een Algemene Ledenvergadering gehouden, waarbij het bestuur verantwoording aflegt aan de leden en de plannen voor de komende periode presenteert. Het bestuur heeft alle schermtechnische zaken in handen gelegd van een leraar (maître). Dit betekent dat het bestuur faciliteert en de maître uitvoert.

### Maître

Schermmvereniging Ter Weer is in 1939 door Maître Ter Weer opgericht. Tegenwoordig is de leiding in handen van maître Floris Nonhebel. De maître geeft les, begeleidt en coacht de schermers. De maandagtrainingen worden verzorgd door prévôt Alex Matla.

### Les- en trainingstijden

Maandag zaal open: 17:20 tot 21:15	17:30 tot 18:30	jeugd beginners klassikaal
	18:30 tot 19:30	groepstraining elektrisch
	19:30 tot 20:00	conditietraining jeugd
	20:00 tot 21:00	wedstrijdtraining
Dinsdag zaal open: 18:20 tot 22:45	19:00 tot 20:15	jeugdtraining (en JOP)
	20:15 tot 20:30	spel jeugd en senioren (warming-up)
	20:30 tot 22:30	klassikale training senioren / indiv. lessen
Donderdag zaal open: 18:50 tot 22:45	18:30 tot 19:30	jeugdtraining jonge jeugd (kuikens en benjamins)
	19:30 tot 20:30	jeugdtraining (en JOP)
	20:30 tot 22:30	individuele lessen en vrij schermen cadetten-senioren

### Jeugdopleidingsprogramma (JOP)

Ter Weer kent een speciaal opleidingsprogramma voor jonge schermers: JOP. Doel van dit programma is het aantal jeugdwedstrijdschermers te vergroten en ervoor te zorgen dat meisjes en jongens vanaf 14 jaar in de nationale selecties gaan deelnemen.

Alle JOP-pers volgen ten minste twee, maar bij voorkeur drie trainingen per week. Elke week krijgen zij een privéles van hun JOP-trainer. Alle JOP-pers nemen deel aan minstens vijf vooraf geselecteerde toernooien. Op deze toernooien krijgen zij ook begeleiding.

## Toernooien

Ter Weer organiseert zelf een aantal toernooien waar alleen de leden aan deelnemen, zoals de clubkampioenschappen, het Nieuwjaarstoernooi en het toernooi aan het einde van het seizoen. Samen met 3 andere verenigingen organiseren we 5x per jaar het Randstadtoernooi. Hiernaast zijn er nationale en internationale toernooien, waaraan Ter Weer-leden deelnemen, zoals het jaarlijkse ESTEC Invitatietoernooi, SISTAcup, het Wapen van Vlagtwedde-toernooi, Rijlandtoernooi en toernooien in Duitsland en Parijs.

## Communicatie

De communicatie met de leden vindt in eerste instantie plaats via e-mail. Indien je geen e-mailadres hebt, laat dit dan weten aan de voorzitter. Op de website [www.terweer.nl](http://www.terweer.nl) is de algemene informatie te vinden. voor het laatste nieuws kunt u de Facebookpagina van Ter Weer liken en wordt u regelmatig bijgepraat.

## Contributie en lesgeld

Leden van Ter Weer betalen jaarlijks contributie aan de vereniging (A), en aan de landelijke schermbond KNAS (B). Daarnaast betaal je maandelijks lesgeld (C) aan de maître. Verder is er bij inschrijving een eenmalig inschrijfgeld. Contributie en lesgeld dienen door alle leden te worden betaald en gelden vanaf aanmelding tot schriftelijke opzegging (met 1 volle maand opzegtermijn).

### Inschrijfgeld

**Bij aanmelding als lid wordt een eenmalig inschrijfgeld van € 10,00** gevraagd. Hiervoor ontvangt het nieuwe lid een introductiepakket. Na aanschaf van eigen schermkleding ontvang je een badge van SV Ter Weer.

### Contributie (A en B)

Nadat de Algemene Ledenvergadering in februari de hoogte van de jaarcontributie heeft vastgesteld, verstuurt de penningmeester de jaarlijkse facturen. De jaarcontributie bestaat uit twee delen:

- A. Een verenigingsdeel. Hiervan wordt o.a. de zaalhuur en gebruik van materiaal (masker, handschoen, vest en wapen) in de beginperiode betaald. Bij opzegging krijg je restitutie van een deel van de jaarcontributie (naar rato).
- B. Een bedrag voor het lidmaatschap van de KNAS (de Nederlandse schermbond). Dit verplichte lidmaatschap is inclusief een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. Dit deel van de contributie is altijd voor een heel kalenderjaar, er is geen restitutie mogelijk bij tussentijdse opzegging.

Kosten	Jeugd tot 16 jaar	Jeugd (16 tot 20 jaar)	Senioren (vanaf 21 jaar)
A. Verenigingscontributie	€ 175,00	€ 175,00	€ 180,00
B. KNAS-contributie	€ 28,75	€ 28,75	€ 57,50
C. Lesgeld	€ 252,00	€ 276,00	€ 276,00
Totaal per jaar	<b>€ 455,75</b>	<b>€ 479,75</b>	<b>€ 513,50</b>

\* Volwassen Ooievaarspashouders krijgen 50 procent korting met een maximum van 165 euro. Voor kinderen geldt een uitgebreidere regeling, KDM – Kinderen Doen Mee – tot 330 euro korting. Meer informatie: [www.ooievaarspas.nl/aanbieding/10558](http://www.ooievaarspas.nl/aanbieding/10558).

### Nieuwe leden

Je krijgt binnen vier weken na aanmelding een factuur voor de gehele jaarlijkse KNAS contributie en voor de verenigingscontributie voor het resterende aantal maanden van het lopende kalenderjaar. Hierop staat precies wat u moet betalen (dat is afhankelijk van de maand van inschrijving)>

### Opzeggen

Opzeggen moet schriftelijk, per brief of e-mail. Er geldt een opzegtermijn van ten minste één volle maand. Restitutie is mogelijk naar rato (maand), mits u een volle maand opzegtermijn in acht neemt.

### Lesgeld (C)

Maandelijks lesgeld moet rechtstreeks aan de maître, Floris Nonhebel, worden betaald.

De voorkeur heeft een automatische overschrijving. Vermeld bij betaling de naam van de leerling en voor welk jaar (bv. 2018-2019) u betaalt.

Betaling op ING-rekening NL36INGB0002032880, t.n.v. F. Nonhebel in Pijnacker (ZH)

Het lesgeld moet vooraf, voor 12 maanden, worden betaald, ongeacht de daadwerkelijk bezochte trainingen, en geldt vanaf het moment van inschrijving tot en met de maand van schriftelijke opzegging.

\* Jeugdleden tot 16 jaar € 21,00 per maand (€ 252,00 per jaar)

\* Leden vanaf 16 jaar € 23,00 per maand (€ 276,00 per jaar)

### Opzeggen

Het lesgeld wordt maandelijks aan de leraar betaald en kan daarom ook maandelijks eindigen, mits de voorgeschreven opzegtermijn van één maand vooraf in acht wordt genomen.



OPGERICHT 5 JANUARI 1939. GOEDGEKEURD BIJ KONINKLIJK BESLUIT VAN 28 NOVEMBER 1967, NR. 39.

SCHERMLEERAAR: MAÎTRE FLORIS NONHEBEL, TELEFOON: (06) 52 86 66 80, E-MAIL: LERAARTW@SKPNET.NL

CORRESPONDENTIE: JOHAN OLIE, CAAN VAN NECKLAAN 210,2281 BR RIJSWIJK, TELEFOON: 06-42077221,  
SECRETARIS@TERWEER.NL

VOORZITTER: MARTEN BEZEMER, TELEFOON: (06) 52 57 86 06, E-MAIL: [VOORZITTER@TERWEER.NL](mailto:VOORZITTER@TERWEER.NL)

SCHERMZAAL: LAAN VAN POOT 355A, 2566 DA 'S-GRAVENHAGE, TELEFOON: (06) 52 86 66 80 (MA-, DI- EN DON AVOND)

WEBSITE: [WWW.TERWEER.NL](http://WWW.TERWEER.NL),

E-MAIL: [BESTUUR@TERWEER.NL](mailto:BESTUUR@TERWEER.NL)

## Lidmaatschap: rechten en plichten

Als lid van Ter Weer heb je te maken met een aantal spelregels, met rechten en plichten. Veel hiervan zijn eigenlijk vanzelfsprekend.

### Rechten

Alle leden hebben, zolang zij aan de verplichtingen en voorwaarden hebben voldaan, recht op het mogen uitoefenen van de schermsport. Hierbij hoort het op eigen gelegenheid onder begeleiding van de leraar of diens assistenten beoefenen van de schermsport. Hierbij dienen de leden zich te houden aan de dagen en tijden die het bestuur in overleg met de leraar hiervoor heeft vastgesteld. Binnen de trainingdagen zijn vaste tijden vastgesteld, waarbij onderscheid is gemaakt in leeftijd en/of schermervaring.

De leerlingen hebben recht op les. Het betalen van de verschuldigde les gelden geeft recht op les in de breedste zin des woords. Lessen kunnen bestaan uit individuele lessen, groepstrainingen, coaching tijdens training, coaching en begeleiding tijdens wedstrijden. Hiervoor heeft de leraar de mogelijkheid om die begeleiding te geven die hij noodzakelijk of wenselijk acht. Hiervoor kan hij gebruik maken van zijn assistenten. Aan deze lessen zijn geen minima of maxima gesteld, verwacht wordt dat de leerling dit in overleg met de leraar regelt, waarbij er een balans bestaat tussen trainingsinspanning van de leerling en begeleiding van de leraar.

Tijdens de trainingen en lessen is er een leraar aanwezig. De leraar is verantwoordelijk voor het verzorgen van zowel de groepslessen als de individuele lessen. Daarnaast is de leraar zo veel mogelijk aanwezig bij wedstrijden en zal hij binnen de mogelijkheden zo goed mogelijk aanbieden waar de leerlingen om vragen. De leraar heeft met alle leerlingen een individueel contract. Er geldt een wederzijdse verplichting tussen de vereniging en de leraar dat betekent dat alle leden van Ter Weer tevens leerling zijn van de leraar en andersom. De leraar kan worden geassisteerd door assistent-trainers, die onder zijn auspiciën lessen verzorgen.

De leerlingen kunnen deelnemen aan wedstrijden, als de leraar hiermee instemt. De leraar en het bestuur behouden zich het recht voor om leden niet te laten deelnemen aan wedstrijden. Redenen om leden niet te laten deelnemen zijn: het niet voldoen aan de betalingsverplichtingen, het niet voldoende gereed zijn voor een wedstrijd (ongetraind zijn), het niet beschikken over het juiste materiaal, het niet beschikken over voldoende begeleiding (trainers of scheidsrechters), negatieve ervaringen uit het verleden en het niet voldoen aan de door de KNAS gehanteerde criteria. De leden vertegenwoordigen de vereniging en de leraar buiten de vereniging en dienen te voldoen aan de binnen de schermsport in het algemeen en binnen de vereniging in het bijzonder geldende normen en waarden.

### Lidmaatschap KNAS

Alle leden van Ter Weer zijn aangesloten bij de landelijke bond, voluit de Koninklijke Nederlandse Algemene Schermbond, in de praktijk aangeduid als KNAS. De KNAS zorgt voor de infrastructuur van het Nederlandse schermen. Dit houdt onder andere in het mogelijk maken van wedstrijden, het opleiden van scheidsrechters en leraren en het bieden van benodigde infrastructuur voor topsport en breedtesport. Daarnaast zit bij het KNAS-lidmaatschap ook een WA-verzekering, die de zaken dekt die door een gewone WA-verzekering worden uitgesloten, omdat schermen wordt gezien als risicosport.

De KNAS kent twee soorten lidmaatschappen:

\* Het recreatielidmaatschap, voor iedereen die wel actief schermt, maar geen internationale wedstrijden bezoekt of deelneemt aan de Nederlandse Kampioenschappen.

\* Een wedstrijd lidmaatschap, waarbij wel aan nationale kampioenschappen en internationale wedstrijden deelgenomen kan worden. Van de wedstrijd schermers wordt ook een landelijke ranglijst bijgehouden.

## Betalingsverplichting

In de Statuten en het Huishoudelijk reglement is opgenomen dat:

- 1 Het lidmaatschap wordt verkregen door aanmelding bij het bestuur, dat over de toelating beslist.
- 2 Van een afwijzende beslissing staat beroep open op de algemene vergadering.
- 3 Indien het lidmaatschap is geëindigd kan het slechts worden herkrege na aanzuivering van de sedert het tijdstip van uittreding verschuldigde contributie.
- 4 Het lidmaatschap eindigt door:
  - a schriftelijk bedanken tenminste twee maanden voor de afloop van het verenigingsjaar (31 december);
  - b overlijden;
  - c vervallenverklaring van het lidmaatschap op voorstel van het bestuur door een algemene vergadering;
  - d niet-betaling van de verschuldigde contributie voordat de tweede helft van het verenigingsjaar is ingegaan.
- 2 De ereleden, leden van verdienste en donateurs kunnen door schriftelijk bedanken tenminste 2 maanden voor de afloop van een verenigingsjaar de band met de vereniging verbreken. Zij kunnen als zodanig door de algemene vergadering worden vervallen verklaard.

Daarnaast heeft de vereniging, bij monde van het bestuur, een overeenkomst met een leraar gesloten. Hierin is onder meer geregeld dat **alle** leden tevens lesgeld verschuldigd zijn aan de leraar. Dit lesgeld dient vooraf te worden betaald.

## Beëindiging van het lidmaatschap

Het lidmaatschap kan door een lid beëindigd worden indien een lid minimaal één volle maand voor de daadwerkelijke beëindiging dit schriftelijk aan het bestuur en de leraar kenbaar maakt. Restitutie is mogelijk per kwartaal.

Het lesgeld wordt maandelijks aan de leraar betaald en kan derhalve ook maandelijks eindigen, mits de voorgeschreven opzegtermijn van een maand vooraf in acht wordt genomen.

Het lidmaatschap kan ook door het bestuur beëindigd worden indien het lid in gebreke blijft. Dit kan zowel het niet tijdig betalen van de verschuldigde contributie betreffen, als het niet tijdig betalen van het verschuldigde lesgeld. Het beëindigen van het lidmaatschap ontslaat het lid echter niet van zijn betalingsverplichting. Daarnaast kan zowel het bestuur als de leraar een lid de toegang tot de zaal ontzeggen op basis van het niet naleven van de regels.

## Plichten

Leden van Ter Weer houden zich aan de geldende regels binnen de scherm sport in het algemeen en die van de vereniging in het bijzonder. Alle leden gedragen zich naar hun medeleden en medesporters correct. Hierbij horen het in acht nemen van de veiligheidsvoorschriften en het respecteren van elkaars rechten. Misdragingen in of buiten de schermzaal kunnen leiden tot schorsing of beëindiging van het lidmaatschap.

## Aansprakelijkheid

Aangezien schermen een zogenaamde risicosport is, is het niet ondenkbeeldig dat er iets kan gebeuren tijdens een training of wedstrijd. Uitgangspunt hierbij is dat iedereen die de sport beoefend zich bewust is van de **risico's**. Om de kans op letsel te beperken onderwerpt iedereen zich aan de regels die binnen de scherm sport gelden. Dit betekent onder meer het dragen van veilige kleding en het opvolgen van de instructies van de trainers.

De leraar is verantwoordelijk voor de gang van zaken tijdens de lessen en trainingen. Indien er tijdens de training of andere schermengerelateerde activiteiten iets mocht gebeuren, is de leraar hierop aan te spreken. Indien hij heeft gezorgd dat er onder verantwoorde condities is geschermd/gesport, zijn de gevolgen voor de beoefenaars. De leraar of het bestuur is in die gevallen niet aansprakelijk te stellen.

## - Eventuele conflicten

Indien er een conflict ontstaat tussen de leden en het bestuur of de leraar is afgesproken dat de Algemene Ledenvergadering hierover uitspraak doet. Alle partijen dienen zich neer te leggen bij een uitspraak van de Algemene Ledenvergadering. Voordat het echter zover komt, zal getracht worden een conflict binnen bilaterale gesprekken op te lossen.

## Materiaaleisen 2018-2019

### Categorie-indeling

Bij het schermen wordt onderscheid gemaakt in categorieën, gebaseerd op leeftijd. Elk jaar in de zomervakantie (bij de seizoenswisseling) worden de categorieën één jaar opgeschoven. Voor het lopende seizoen (2018-2019) geldt de volgende categorie-indeling:

Geboren tussen			Categorie
01-01-2009	en	01-01-2013	Kuikens
01-01-2007	en	31-12-2008	Benjamins
01-01-2005	en	31-12-2006	Pupillen
01-01-2002	en	31-12-2004	Cadetten
01-01-1999	en	31-12-2001	Junioren
01-01-1979	en	31-12-1998	Senioren
01-01-1940	en	31-12-1978	Veteranen

### Materiaaleisen KNAS-wedstrijden (Nederland)

Naast de voorgeschreven kleding is bij de dames een borstbescherming verplicht, bij de heren is het dragen van een tok (kruisbeschermer) aanbevolen, maar niet verplicht.

Leeftijdscategorie	Vest	Broek	Ondervest	Masker*	Floret
Senioren	800 N.	800 N.	800 N.	1600 N. +el. keelflap	FIE-Maraging
Junioren	800 N.	800 N.	800 N.	1600 N. +el. keelflap	FIE-Maraging
Cadetten	800 N.	800 N.	800 N.	1600 N. +el. keelflap	FIE-Maraging
Pupillen	800 N.	800 N.	800 N.	1600 N. +el. keelflap	Normaal (5)
Benjamins	350 N.	350 N.	800 N.	350 N. +el. keelflap	Normaal (0)
Kuikens	350 N.	350 N.	800 N.	350 N. +el. keelflap	Normaal (0)

Een masker met elektrische keelflap is verplicht voor alle categorieën die elektrisch schermen

**NB Per 1-1-2019 wordt een bevestigingsband aan het masker met dubbele sluiting voor alle categorieën verplicht.**

### Materiaaleisen buitenlandse wedstrijden

NB: In het buitenland worden vaak strengere eisen gesteld dan in Nederland.

Leeftijdscategorie	Masker*	Pak	Wapen
Senioren	1600 +el. keelflap. +dubbele band	800 + 800 plastron	FIE-kling Maraging grootte 5
Junioren	1600 +el. keelflap. +dubbele band	800 + 800 plastron	FIE-kling Maraging grootte 5
Cadetten	1600 +el. keelflap. +dubbele band	800 + 800 plastron	FIE-kling Maraging grootte 5
Pupillen	1600 N. + dubbele band	800 + 800 plastron	FIE-kling Maraging grootte 5
Benjamins	350/1600 N.	350 + 800 plastron	Mini-floret, grootte 0
Kuikens	350/1600 N.	350 + 800 plastron	Mini-floret, grootte 0

Een masker met elektrische keelflap is verplicht voor alle categorieën die elektrisch schermen

**NB. Sinds 1-9-2018 is een bevestigingsband aan het masker met dubbele sluiting voor alle categorieën verplicht (zeker op ECC en JWB).**

**NB Sinds 1-9-2018 is een borstbescherming alleen toegestaan als deze is voorzien van een zachte buitenlaag**

### Veiligheids- en materiaaleisen voor FIE-wedstrijden

Leeftijdscategorie	Masker	Pak	Wapen
Senioren	1600 +el. keelflap+dubbele_band	800	FIE-kling Maraging grootte 5
Junioren	1600 +el. keelflap+dubbele_band	800	FIE-kling Maraging grootte 5
Cadetten	1600 +el. keelflap+dubbele_band	800	FIE-kling Maraging grootte 5

>> Voor alle categorieën zijn ondervest (800N) en masker met elektrische keelflap verplicht

**NB Sinds 1-9-2018 is een bevestigingsband aan het masker met dubbele sluiting voor alle categorieën verplicht.**

**NB Sinds 1-9-2018 is een borstbescherming alleen toegestaan als deze is voorzien van een zachte buitenlaag**

**NB Sinds 1-9-2018 gelden de nieuwe nationale tulpen logo's, deze zijn verplicht op Wereldbeker en titeltoernooien.**

Verder eist de FIE dat al het materiaal maximaal vijf jaar oud is.

## Materiaal: aanschaf-advies en prijsindicatie

Het materiaal dat benodigd is voor de trainingen (masker, handschoen, vest en wapen) kan gedurende het eerste lidmaatschapsjaar van de club geleend worden. Maar meestal hebben mensen eerder behoefte aan een eigen masker en handschoen.

Afhankelijk van de leeftijd koop je materiaal dat aan FIE-eisen voldoet of materiaal dat daar niet aan voldoet.

Tot circa 11 jaar is FIE-kleding niet verplicht, boven 11 jaar is het verplicht.

> Wij raden iedereen aan om toch bij aanvang al te kiezen voor het FIE-materiaal. De veiligheid is groter. En je voorkomt problemen als je mee wilt doen aan een toernooi. Daar is wel FIE-materiaal verplicht. Het is erg vervelend opeens niet mee te mogen doen vanwege incorrect materiaal.

Na een jaar kan dan het schermvest aangeschaft worden (en voor de dames: borstbescherming). Vervolgens zijn de meesten zover gevorderd, dat zij toe zijn aan elektrisch schermen.

Elektrisch materiaal dient door iedereen zelf te worden aangeschaft (vanwege de gevoeligheid van het materiaal).

Na 1½ à 2 jaar zijn de meesten klaar voor hun eerste wedstrijd. Om hieraan deel te kunnen nemen, zijn een schermbroek en schermsokken verplicht. Om in het buitenland te kunnen schermen, is ook een ondervest nodig. Verder is een schermtas handig voor al het schermmateriaal, inclusief reserve fil-de-corps en één of meerdere reservewapens.

Voor de aanschaf van materiaal gelden de volgende richtprijzen (volgorde is tevens een aanschafadvies):

Prioriteit	Na ...	Onderdeel	Training	FIE
1	6 maanden	Masker	€ 79,00	€ 143,00
2	6 maanden	Handschoen	€ 25,00	
3	6 maanden	Mechanisch wapen	€ 36,50	
4	12 maanden	Schermvest	€ 78,00	€ 149,00
4a	12 maanden	Borstbescherming	€ 25,00	+€ 35,00
5	12 maanden	Elektrisch vest	€ 95,00	
5	12 maanden	Elektrisch wapen	€ 58,00	€ 112,00
5	12 maanden	Fils-de-corps	€ 18,50	
6	18 maanden	Schermsokken	€ 15,00	
7	18 maanden	Schermbroek	€ 53,00	€ 97,00
8	18 maanden	Ondervest		€ 68,00
9	24 maanden	Schermtas	€ 75,00	
10	24 maanden	Schermschoenen	€ 120,00	

Schermschoenen zijn niet verplicht. Het is mogelijk deze aan te schaffen (Adidas en Nike maken goede schermschoenen). Als goedkoper alternatief zijn indoorschoenen aan te schaffen. Let dan op een lichte schoen, met goed buigbare zool, goede demping (niet te hoog) en een afgeronde hiel. In sportzaken zijn schonen verkrijgbaar als squash, handbal, badminton die heel goed voldoen.

Trainen kan in een lange trainingsbroek, maar een schermbroek heeft de voorkeur (vanuit veiligheid).



## Materiaalverkooppunten

### Nederland

Verkooppunt	Adres	Opmerkingen
SOOLancelot (Arvid Oostveen) <a href="http://www.soolancelot.nl">www.soolancelot.nl</a>	Olympus 25 6832 EL Arnhem telefoon: (026) 321 33 60 mobiel: (06) 52 63 47 06 e-mail: <a href="mailto:soolancelot@gmail.com">soolancelot@gmail.com</a>	Goed materiaal, redelijke voorraad. Goed advies
JCSPORTWORLD <a href="http://www.jcspportworld.com">www.jcspportworld.com</a>	Pegasusweg 316 3067 KX Rotterdam telefoon: (010) 209 53 65 fax: (010) 209 58 45 e-mail: <a href="mailto:info@jcspportworld.com">info@jcspportworld.com</a>	Goedkoop en redelijk materiaal (kleding), maar slechte ervaringen met wapens. Redelijk materiaal voor beginners, voor wedstrijdschermers minder geschikt.
Schermschool Kardolus <a href="http://www.schermschool-kardolus.nl">www.schermschool-kardolus.nl</a>	Speulderbos 13-15 2716 JW Zoetermeer telefoon: (079) 321 21 22 fax: (079) 352 08 22	Bijzonder slechte ervaringen mee.
Ducolt Schermartikelen (Heike Westra) <a href="http://www.ducolt.com">www.ducolt.com</a>	Het Leiwerk 10 3451 VJ Vleuten telefoon: (030) 677 55 82 mobiel: (06) 55 36 70 40 e-mail: <a href="mailto:ducolt@planet.nl">ducolt@planet.nl</a>	Goedkoop en redelijk materiaal (kleding), maar slechte ervaringen met betrouwbaarheid. Slecht met nakomen van afspraken.
Gladius (Marijn de Jong) <a href="http://www.gladiuscherm sport.nl/">http://www.gladiuscherm sport.nl/</a>	Marijn de Jong Telefoon: 06-20746682 E-mail: <a href="mailto:gladiuscherm sport@gmail.com">gladiuscherm sport@gmail.com</a>	Redelijk materiaal, redelijke voorraad. Soms mooie koopjes

### Duitsland

H. Liefertz <a href="http://www.liefertz.com">www.liefertz.com</a>	Eibenweg 1 D - 50767 Köln-Heimersdorf telefoon: +49-(0) 221 79 52 54 fax: +49-(0) 221 79 04 633 e-mail: <a href="mailto:info@liefertz.com">info@liefertz.com</a>	Goed materiaal, groot assortiment en erg veel verstand van zaken. Regelmatig met stands op wedstrijden, maar ook goed bereikbaar per telefoon. Mogelijk via internet/telefoon/post materiaal te bestellen.
AS sport-service <a href="http://www.as-sport-service.de">www.as-sport-service.de</a>	Ringstraße 93 D - 32427 Minden telefoon: +49-(0) 571 88 37 00 fax: +49 (0) 571 88 37 10 e-mail: <a href="mailto:r.pichner@as-sport-service.de">r.pichner@as-sport-service.de</a>	Alternatief voor Liefertz, maar net iets minder goed.
Fence With Fun <a href="http://www.fencewithfun.com">www.fencewithfun.com</a>	Robert-Bosch-Straße 9 D - 88487 Mietingen telefoon: +49-(0) 7392 16 99 280 fax: +49-(0) 7392 16 99 289 e-mail: <a href="mailto:info@fencewithfun.com">info@fencewithfun.com</a>	Alternatief voor Liefertz, maar net iets minder goed, wel iets goedkoper.
Artos Fencing GmbH & Co. KG <a href="http://www.artos-sport.de/">http://www.artos-sport.de/</a>	Ziegeleiweg 13A - 15 04435 Schkeuditz DE - Germany Fax: +49 (0)34204 - 702921 <a href="mailto:steffen.grollmisch@artos-technik.de">steffen.grollmisch@artos-technik.de</a>	Alternatief voor Liefertz, maar net iets minder goed, wel iets goedkoper.



# Vereniging Schermzaal Ter Weer

OPGERICHT 5 JANUARI 1939. GOEDGEKEURD BIJ KONINKLIJK BESLUIT VAN 28 NOVEMBER 1967, NR. 39.

SCHERMLERAAR: MAÎTRE FLORIS NONHEBEL, TELEFOON: (06) 52 86 66 80, E-MAIL: LERAARTW@SKPNET.NL

CORRESPONDENTIE: JOHAN OLIE, CAAN VAN NECKLAAN 210,2281 BR RIJSWIJK, TELEFOON: 06-42077221,  
SECRETARIS@TERWEER.NL

VOORZITTER: MARTEN BEZEMER, TELEFOON: (06) 52 57 86 06, E-MAIL: [VOORZITTER@TERWEER.NL](mailto:VOORZITTER@TERWEER.NL)

SCHERMZAAL: LAAN VAN POOT 355A, 2566 DA 'S-GRAVENHAGE, TELEFOON: (06) 52 86 66 80 (MA- , DI- EN DON AVOND)

WEBSITE: [WWW.TERWEER.NL](http://WWW.TERWEER.NL),

E-MAIL: [BESTUUR@TERWEER.NL](mailto:BESTUUR@TERWEER.NL)

## Statuten

### DOEL

- ARTIKEL 1 De Vereniging van leerlingen en oud-leerlingen van de Schermzaal Ter Weer, gevestigd te 's-Gravenhage, stelt zich ten doel het bevorderen van de schermsport in de ruimste zin des woords en het aanbrengen, onderhouden en versterken van de band tussen de leerlingen en oud-leerlingen van de zaal Ter Weer.

### MIDDELEN

- ARTIKEL 2 Zij tracht dit doel langs wettige weg te bereiken door:
- 1 het houden van bijeenkomsten;
  1. het houden van onderlinge wedstrijden;
  2. het organiseren van ontmoetingen met andere verenigingen
  3. het deelnemen aan wedstrijden;
  4. het aanknopen en onderhouden van vriendschappelijke betrekkingen met andere verenigingen met gelijk doel.

### DUUR

- ARTIKEL 3
- 1 De vereniging is opgericht op 5 januari 1939; te rekenen vanaf 7 oktober 1967 is de duur van de vereniging nader vastgesteld op 19 jaren en 11 maanden. Op de Algemene Ledenvergadering van 28 februari 2004 is de verenigingsduur vastgesteld voor onbepaalde tijd
  - 2 Het verenigingsjaar loopt van 1 januari t/m 31 december.

### LEDEN

- ARTIKEL 4 De vereniging bestaat uit ereleden, leden van verdienste, gewone leden en donateurs.

- ARTIKEL 5
- 1 Gewone leden kunnen zijn individuele leerlingen of oud-leerlingen van de zaal Ter Weer of van de professor P.C. Ter Weer dan wel (diens rechtverkrijgende, die voldoen aan de in art. 7 der statuten der K.N.A.S. gestelde bepalingen t.a.v. de amateur-schermer.
  - 2 Leden van verdienste zijn die leden, die zich voor de vereniging verdienstelijk hebben gemaakt en die op voorstel van het bestuur door een algemene ledenvergadering als zodanig worden benoemd.
  - 3 Ereleden zijn natuurlijke personen, die op voorstel van het bestuur door een algemene vergadering als zodanig worden benoemd.
  - 4 Donateurs zijn alle natuurlijke en rechtspersonen, die de vereniging financieel steunen.

- ARTIKEL 6
- 1 Het gewone lidmaatschap wordt verkregen door aanmelding bij het bestuur, dat over de toelating beslist.
  - 2 Van een afwijzende beslissing staat beroep open op de algemene vergadering.
  - 3 Indien het lidmaatschap is geëindigd ingevolge het bepaalde in het vierde lid van art. 7 dezer statuten, kan het slechts worden herkreten na aanzuivering van de sedert het tijdstip van uittrading verschuldigde contributie.

- ARTIKEL 7
- 1 Het lidmaatschap eindigt door:
    - a schriftelijk bedanken ten minste twee maanden voor de afloop van het verenigingsjaar;
    - b overlijden;
    - c vervallenverklaring van het lidmaatschap op voorstel van het bestuur door een algemene vergadering;
    - d niet-betaling van de verschuldigde contributie voordat de tweede helft van het verenigingsjaar is ingegaan.
  - 2 De ereleden, leden van verdienste en donateurs kunnen door schriftelijk bedanken tenminste 2 maanden voor de afloop van een verenigingsjaar de band met de vereniging verbreken. Zij kunnen als zodanig door de algemene vergadering worden vervallen verklaard.

ARTIKEL 8 Het huishoudelijke reglement bepaalt voorts de geldelijke verplichtingen, die door de leden en donateurs moeten worden nagekomen.

## BESTUUR

ARTIKEL 9 1 Het bestuur dat belast is met de leiding der vereniging, bestaat uit ten minste 5 en ten hoogste 7 leden en wordt door de algemene ledenvergadering uit de gewone leden verkozen.  
2 De wijze van verkiezing en aftreding van het bestuur wordt nader bij huishoudelijk reglement geregeld.

ARTIKEL 10 1 De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechten.  
2 Bij het voeren van rechtsgedingen, waartoe de algemene vergadering of in dringende gevallen het bestuur besluit, treedt echter de voorzitter namens de vereniging als eiser of als verweerder op.

## VERGADERINGEN

ARTIKEL 11 1 Jaarlijks in de maand februari wordt een algemene ledenvergadering gehouden van de leden van de vereniging.  
2 In deze vergadering doet het bestuur verslag van zijn werkzaamheden en legt rekening en verantwoording af over de geldmiddelen in het afgelopen verenigingsjaar.  
3 Overige algemene vergaderingen worden door het bestuur belegd zo dikwijls het zulks nodig acht of door tenminste 10 gewone leden, met opgave van redenen, schriftelijk wordt verzocht.  
4 Indien het bestuur een zodanige vergadering niet binnen 4 weken na het inkomen van het verzoek heeft belegd, zijn verzoekers bevoegd zelf die vergadering te beleggen.

ARTIKEL 12 1 Het stemrecht in een algemene vergadering wordt uitgeoefend door de gewone leden en leden van verdienste, die elk persoonlijk een stem uitbrengen.  
2 Ereleden en donateurs, de laatsten zo zij tot de vergadering worden toegelaten, hebben slechts een adviserende stem.

ARTIKEL 13 De vergaderingen van het bestuur worden door de voorzitter belegd, zo dikwijls hij zulks nodig acht.

ARTIKEL 14 Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze van het bijeenroepen en het houden van bestuur- en algemene vergaderingen.

ARTIKEL 15 1 Indien in een algemene vergadering of een vergadering van het bestuur een stemming nodig is, geschiedt die over zaken, tenzij de vergadering uitdrukkelijk anders beslist, mondeling en over personen schriftelijk, bij gesloten en ondertekende briefjes.  
2 De wijze van stemmen wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.

## ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 16 1 De algemene vergadering stelt in een huishoudelijk reglement nadere bepalingen, betrekking hebbende op het beheer en de inrichting van de vereniging.  
2 Dit reglement mag geen bepalingen bevatten, in strijd met deze statuten.

ARTIKEL 17 1 Wijziging van deze statuten kan alleen plaatshebben in een daartoe belegde algemene vergadering waar tenminste  $\frac{3}{4}$  van het aantal gewone leden aanwezig is.  
2 Voorstellen tot wijziging behoren, zo zij niet van het bestuur uitgaan, ten minste 2 maanden tevoren bij het bestuur te worden ingediend.  
3 Het bestuur draagt zorg, dat alle voorstellen tot wijziging tenminste 14 dagen voor de desbetreffende vergadering behoorlijk geformuleerd aan de leden zijn kenbaar gemaakt.  
4 Een voorstel tot wijziging der statuten wordt geacht te zijn verworpen, indien het niet de helft van het aantal geldig uitgebrachte stemmen heeft verkregen.  
5 Een wijziging dezer statuten treedt niet in werking voordat daarop de Koninklijke goedkeuring is verkregen.

## ONTBINDING

ARTIKEL 18 1 De vereniging kan niet worden ontbonden, tenzij tenminste  $\frac{3}{4}$  der leden zich op een algemene vergadering daarvoor verklaren.  
2 In geval van ontbinding zullen de bezittingen bestemd worden om te dienen tot een doel overeenkomende met dat van de vereniging, behoudens inachtneming van het bepaalde bij artikel 1702 B.W.

Goedgekeurd bij Koninklijk besluit dd. 28 november 1967 nr. 39.

Mij bekend, De Minister van Justitie,  
Namens de Minister: Het hoofd van de Hoofdafdeling Privaatrecht, Th. v. Sasse v. Ysselt.



# Vereniging Schermzaal Ter Weer

OPGERICHT 5 JANUARI 1939. GOEDGEKEURD BIJ KONINKLIJK BESLUIT VAN 28 NOVEMBER 1967, NR. 39.

SCHERMLERAAR: MAÎTRE FLORIS NONHEBEL, TELEFOON: (06) 52 86 66 80, E-MAIL: LERAARTW@SKPNET.NL

CORRESPONDENTIE: JOHAN OLIE, CAAN VAN NECKLAAN 210,2281 BR RIJSWIJK, TELEFOON: 06-42077221, SECRETARIS@TERWEER.NL

VOORZITTER: MARTEN BEZEMER, TELEFOON: (06) 52 57 86 06, E-MAIL: [VOORZITTER@TERWEER.NL](mailto:VOORZITTER@TERWEER.NL)

SCHERMZAAL: LAAN VAN POOT 355A, 2566 DA 'S-GRAVENHAGE, TELEFOON: (06) 52 86 66 80 (MA- , DI- EN DON AVOND)

WEBSITE: [WWW.TERWEER.NL](http://WWW.TERWEER.NL),

E-MAIL: [BESTUUR@TERWEER.NL](mailto:BESTUUR@TERWEER.NL)

## Huishoudelijk reglement

### LEDEN

- ARTIKEL 1 Indien het bestuur op de aanmelding van een nieuw lid afwijzend beslist, stelt het de betrokkene daarvan schriftelijk in kennis onder opgave van redenen en met verwijzing naar de beroepsmogelijkheid genoemd in het tweede lid van artikel 6 van de statuten.
- ARTIKEL 2
- 1 De gewone leden en leden van verdienste zijn aan het begin van het verenigingsjaar een jaarlijkse contributie **verschuldigd van € 165,-** indien zij 16 jaar of ouder zijn (contributie voor 2012).
  - 2 **De gewone leden en leden van verdienste zijn een contributie verschuldigd van € 155,-** indien zij 15 jaar of jonger zijn. (contributie voor 2012)
  - 3 Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
  - 4 Alle leden zijn lid van de Koninklijke Nederlandse Algemene Schermbond en zijn de jaarlijkse contributie verschuldigd. Deze wordt geïnd door de vereniging.
  - 5 **Donateurs betalen een jaarlijkse bijdrage van € 20,00**
  - 6 **Nieuwe leden betalen bij hun toelating een entreegeld van € 10,00. Hiervoor ontvangen zij een verenigingselement.**
- ARTIKEL 3 De leden zijn jegens de vereniging aansprakelijk voor schade door hen toegebracht aan goederen die het eigendom zijn van de vereniging, bij de vereniging onder andere titel in gebruik zijn, danwel waar de vereniging verantwoordelijk voor is.

### BESTUUR

- ARTIKEL 4
- 1 Een kandidaat voor het bestuurslidmaatschap moet door ten minste vijf gewone leden aan de algemene vergadering worden voorgedragen.
  - 2 De in het eerste lid bedoelde voordracht wordt schriftelijk bij het bestuur ingediend en wel ten minste twee dagen voor de algemene vergadering.
- ARTIKEL 5
- 1 De voorzitter, de secretaris en de penningmeester worden door de algemene vergadering als zodanig verkozen.
  - 2 De overige functies in het bestuur worden door de bestuursleden onderling verdeeld.
- ARTIKEL 6
- 1 Jaarlijks treden zo mogelijk twee leden van het bestuur volgens een op te maken rooster af, met dien verstande dat nimmer tegelijkertijd kunnen aftreden de leden van het dagelijks bestuur.
  - 2 Tussentijds verkozen bestuursleden treden af op het tijdstip waarop hun voorgangers zouden zijn afgetreden.
  - 3 Alle bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
- ARTIKEL 7
- 1 Bindende besluiten kunnen in bestuursvergaderingen slechts worden genomen indien tenminste de meerderheid van het aantal bestuursleden aanwezig is.
  - 2 Alle besluiten worden, voor zover niet anders is bepaald, genomen met gewone meerderheid van stemmen.
  - 3 Indien de stemmen staken beslist de voorzitter.
- ARTIKEL 8
- 1 De oproepingen voor de algemene ledenvergaderingen worden schriftelijk door de secretaris gedaan en worden tenminste veertien dagen voor de aanvang van de vergadering aan de leden en donateurs toegezonden.
  - 2 Het bestuur is bevoegd in bijzondere omstandigheden, waarvan bij oproeping moet blijken, van het bepaalde in het vorige lid af te wijken.
  - 3 De oproepingen bevatten de plaats waar en het tijdstip waarop de vergadering zal worden gehouden, een vermelding van de punten die daar zullen worden behandeld, en de daarop betrekking hebbende vergaderstukken.

- ARTIKEL 9 1 Alle besluiten worden in de algemene vergadering, voor zover niet anders is bepaald, genomen met gewone meerderheid van stemmen.  
2 Indien de stemmen staken beslist het bestuur.
- ARTIKEL 10 1 Indien over een voorstel schriftelijk moet worden gestemd, benoemt het bestuur vooraf een stembureau bestaande uit drie leden, dat met het verzamelen en het registreren van de stemmen wordt belast.  
2 Niet of naar het oordeel van het stembureau onduidelijk ingevulde stembriefjes zijn van onwaarde.

#### COMMISSIES

- ARTIKEL 11 1 De jaarvergadering benoemt een commissie van twee leden die na afloop van het verenigingsjaar de kas en de financiële administratie van de vereniging verifieert en van haar bevindingen mededeling doet aan de jaarvergadering volgend op die waarin zij zijn benoemd.  
2 De commissie doet het door haar uit te brengen verslag ten minste veertien dagen voor die vergadering schriftelijk aan het bestuur kennen.  
3 De leden van de commissie treden na het uitbrengen van het verslag onmiddellijk af en zijn eenmaal herkiesbaar.
- ARTIKEL 12 1 Op voorstel van het bestuur kunnen door de algemene ledenvergadering ook andere commissies worden ingesteld die met een bepaalde taak worden belast.  
2 Zoveel als mogelijk zal een van de bestuursleden in zo een commissie zitting hebben.  
3 In de jaarlijkse algemene vergadering doen de commissies verslag van hun werkzaamheden in het afgelopen verenigingsjaar.  
4 De commissies doen het door hen uit te brengen verslag tenminste veertien dagen voor die vergadering schriftelijk aan het bestuur kennen.

#### ALGEMEEN

- ARTIKEL 13 1 Wijziging van het huishoudelijk reglement kan alleen plaats hebben op een algemene vergadering die daartoe is belegd.  
2 Een voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt geacht te zijn verworpen wanneer daarop niet tenminste de helft van het aantal geldig uitgebrachte stemmen is uitgebracht.
- ARTIKEL 14 Ieder lid ontvangt bij zijn toelating een exemplaar van de statuten en van het huishoudelijk reglement.

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 13 oktober 1995.